Заведующему МБДОУ №45

 (наименование исполнительно-распорядительного органа местного

самоуправления муниципального района, муниципального округа и

городского округа Красноярского края)

 Лавриненко Л.М.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

 родителя (законного представителя) (ребёнка)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес родителя (законного представителя) детей)

 **Заявление о предоставлении компенсации родителям**

 **(законным представителям) детей, посещающих образовательные**

 **организации, реализующие образовательную программу**

 **дошкольного образования**

 1. В соответствии со [статьей 65](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=500133&date=28.03.2025&dst=100877&field=134) Федерального закона от 29.12.2012

N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [статьей 15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=345113&date=28.03.2025&dst=100642&field=134) Закона

Красноярского края от 26.06.2014 N 6-2519 "Об образовании в Красноярском

крае" прошу предоставить мне компенсацию на ребенка, посещающего

образовательную организацию, реализующую образовательную программу

дошкольного образования (далее - компенсация),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка)

в размере 20 (50, 70) процентов установленного среднего размера

родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за

присмотр и уход за детьми, посещающими государственные и муниципальные

образовательные организации, реализующие образовательную программу

дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края.

 2. Компенсацию прошу перечислить (нужное отметить знаком "V" с

указанием реквизитов):

|  |  |
| --- | --- |
|  | через отделение почтовой связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(номер и адрес отделения почтовой связи) |
|  | на счет, открытый в российской кредитной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование российской кредитной организации и реквизиты счета) |

 3. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению

заявления с приложенными к нему документами в случае несоблюдения

установленных условий признания подлинности простой электронной подписи,

действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи или

действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с

использованием которой подписаны заявление и (или) приложенные к нему

документы, прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием

реквизитов) [<1>](#P492):

 ┌─┐

 │ │ направить по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 └─┘

 ┌─┐

 │ │ направить в личный кабинет в федеральной государственной

 └─┘ информационной системе "Единый портал государственных и

муниципальных услуг (функций)";

 ┌─┐

 │ │ направить в личный кабинет на краевом портале государственных и

 └─┘ муниципальных услуг;

 ┌─┐

 │ │ направить законному представителю несовершеннолетнего,

 └─┘ уполномоченному на получение уведомления о принятом решении в

отношении несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 удостоверяющем личность другого законного представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 несовершеннолетнего, уполномоченного на получение уведомления

 о принятом решении)

 4. Уведомление о принятом решении о назначении выплаты (отказе в

назначении выплаты) и о выплате (отказе в выплате) компенсации, решении о

продолжении выплаты компенсации (прекращении выплаты компенсации) [<2>](#P493) прошу

(нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

 ┌─┐

 │ │ направить по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 └─┘

 ┌─┐

 │ │ направить по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 └─┘

 ┌─┐

 │ │ направить в личный кабинет в федеральной государственной

 └─┘ информационной системе "Единый портал государственных и

муниципальных услуг (функций)";

 ┌─┐

 │ │ направить в личный кабинет на краевом портале государственных и

 └─┘ муниципальных услуг;

 ┌─┐

 │ │ направить законному представителю несовершеннолетнего,

 └─┘ уполномоченному на получение уведомления о принятом решении,

оформленного в форме документа на бумажном носителе, в отношении

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 удостоверяющем личность другого законного представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 несовершеннолетнего, уполномоченного на получение уведомления

 о принятом решении)

 5. Сведения о составе семьи [<3>](#P494):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) члена семьи | Степень родства [<4>](#P495) | Дата и место рождения | Гражданство | Место жительства (место пребывания) | Место работы (место обучения) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

6. Сведения о доходах, указанных в [абзацах третьем](#P57) - [шестнадцатом пункта 3](#P70) Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядка ее предоставления, утвержденного Постановлением Правительства Красноярского края от 25.11.2014 N 561-п, полученных получателем (членами его семьи) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид дохода | Величина дохода [<5>](#P496) (руб.) |
|  |  |
|  |  |

7. Информация о наличии у получателя индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

|  |  |
| --- | --- |
|  | в отношении получателя открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать страховой номер индивидуального лицевого счета) |
|  | в отношении получателя не открыт индивидуальный лицевой счет |

 8. К заявлению прилагаю следующие документы [<6>](#P497):

 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 9. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

руководствуясь [статьей 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686&date=28.03.2025&dst=100278&field=134) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных", выражаю свое согласие на обработку персональных

данных, указанных в заявлении, а также документах, представленных с

заявлением [<7>](#P498).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)

--------------------------------

<1> [Пункт](#P353) 3 заявления заполняется в случае представления заявления и документов в электронной форме.

<2> В соответствии с [пунктом 25](#P283) Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядка ее предоставления, утвержденного Постановлением Правительства Красноярского края от 25.11.2014 N 561-п (далее - Порядок).

<3> С учетом положений [пунктов 10](#P178), [11](#P179) Порядка.

<4> Указывается сам родитель (законный представитель), супруг (супруга) родителя (законного представителя), его (их) несовершеннолетние дети, включая пасынков, падчериц, находящихся под опекой и (или) попечительством, в том числе по договору о приемной семье.

<5> Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка России на день получения денежных средств.

<6> Перечень представляемых вместе с заявлением документов установлен [пунктом 3.1](#P72) Порядка.

<7> В заявление также включается согласия на обработку персональных данных членов семьи, сведения о которых указаны в [4](#P412) заявления.