

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»

660125, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. 9 Мая, д.16 а тел. (3912) 20-46-15, [dou\\_45@mail.ru](mailto:dou_45@mail.ru)  
ОГРН 1022402486369 ИНН/КПП 2465040754/ 246501001

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 45

 Т.Н. Отрошок

01.09.2015

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ № 45

 Л.М. Лавриненко

Приказ № 133 от 01.09.2015



**ПОРЯДОК**  
пользования объектами инфраструктуры,  
доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и  
базам данных, учебным методическим материалам, материально - техническим  
средствам обеспечения образовательной деятельности  
**МБДОУ № 45**

г. Красноярск

## **1. Общие положения**

Порядок пользования объектами инфраструктуры (далее – Порядок) МБДОУ № 45 (далее – МБДОУ) локальный нормативный акт, устанавливающий порядок пользования объектами инфраструктуры работниками и воспитанниками МБДОУ, в том числе пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта, объектами культуры, доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным методическим материалам, материально - техническим средствам обеспечения образовательной деятельности МБДОУ.

- 1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановления главного санитарного врача от 15.05.2013г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13), Устава МБДОУ.
- 1.2. Целью настоящего Порядка является создание благоприятных условий в МБДОУ для работников и воспитанников МБДОУ.
- 1.3. Разделы 2 и 3 настоящего Порядка подлежат процедуре обязательного учёта мнения со стороны представительного органа от родителей (Родительский совет).
- 1.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком, МБДОУ размещает его на информационном стенде и (или) на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.
- 1.5. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

## **2. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры**

- 2.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре МБДОУ относятся следующие объекты:
  - 2.1.1. Медицинский блок;
  - 2.1.2. Помещения для организации питания.
- 2.2. Воспитанники имеют право на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой МБДОУ, а также на обеспечение условий, отвечающих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов.
- 2.3. Организация медицинского обслуживания:
  - 2.3.1. Медицинское обслуживание воспитанников в МБДОУ обеспечивается закреплённым за МБДОУ медицинским персоналом муниципального медицинского учреждения, который наряду с администрацией и работниками МБДОУ несёт ответственность за здоровье детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.
  - 2.3.2. В МБДОУ оказываются: первая доврачебная медицинская помощь воспитанникам (острые заболевания, травмы, отравления); организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников; проведение профилактических осмотров; проведение вакцинаций; проведение гигиенического обучения и воспитания воспитанников.
  - 2.3.3. В МБДОУ имеются полностью оборудованный медицинский кабинет. Режим работы медицинского кабинета регламентирован утверждённым графиком.
- 2.4. Организация питания:
  - 2.4.1. Для организации питания в МБДОУ работает пищеблок, укомплектованный технологическим оборудованием и инвентарём. В группах имеются специально отведённые места для приёма пищи воспитанников.
  - 2.4.2. Питание воспитанников МБДОУ осуществляется в соответствии с циклическим меню и графиком приёма пищи, утверждённым заведующим МБДОУ.

2.4.3. Контроль качества приготовленной пищи и объём порций ежедневно контролируется бракеражной комиссией МБДОУ.

2.4.4. Питание работников МБДОУ осуществляется в соответствии с режимом, установленным в Коллективном договоре и (или) Правилами внутреннего трудового распорядка.

### **3. Пользование объектами спорта и объектами культуры**

- 3.1. В МБДОУ под руководством педагогических работников воспитанникам предоставляется бесплатное право на пользование объектами спорта и объектами культуры МБДОУ (спортивный зал, спортивная площадка, бассейн, музыкальный зал, библиотека, игровой центр, театральная студия, литературная гостиная, центр познания и др.).
- 3.2. Право на пользование объектами спорта и объектами культуры предоставляется воспитанникам при организации непосредственной образовательной деятельности, а также при проведении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (кружки, праздники, развлечения, соревнования, встречи с родителями (законными представителями) воспитанников и иные мероприятия).
- 3.3. Организация деятельности объектов спорта и объектов культуры регулируется расписанием, графиками работы кружков и планом дополнительных мероприятий.
- 3.4. Ответственным лицом за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, является заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе (старший воспитатель) МБДОУ.

### **4. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных**

- 4.1. Педагогические работники МБДОУ имеют право на бесплатное пользование информационными ресурсами МБДОУ.
- 4.2. Организация пользования учебно-методическим фондом:
  - 4.2.1. Педагогические работники МБДОУ имеют право на бесплатное пользование образовательными и методическими услугами МБДОУ:
    - 4.2.1.1. Использование методических разработок, имеющихся в МБДОУ.
    - 4.2.1.2. Методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования.
    - 4.2.1.3. Помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.
    - 4.2.1.4. Помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий.
    - 4.2.1.5. Участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы.
    - 4.2.1.6. Получение методической помощи в осуществлении инновационной деятельности.
  - 4.2.3. Организация пользования сетью Интернет через ресурсы МБДОУ:
    - 4.3.1. Сетью Интернет через ресурсы МБДОУ с целью выполнения своих трудовых обязанностей имеют право пользоваться следующие работники: заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, педагогические работники.
    - 4.3.2. Педагогические работники МБДОУ имеют право на доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

- 4.3.3. Использование сети Интернет в МБДОУ педагогическими работниками подчинено принципам, совместимости с задачами образовательного процесса:
- 4.3.3.1. соответствие образовательным целям;
  - 4.3.3.2. приобретение новых навыков и знаний;
  - 4.3.3.3. расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий.
- 4.3.4. При использовании сети Интернет в МБДОУ осуществляется доступ только на те ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации.
- 4.4. Ответственным лицом за учёт, пополнение, сохранность и контроль учебно-методического фонда является заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МБДОУ (старший воспитатель).
- 4.5. Ответственным лицом за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МБДОУ, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и других механизмов в МБДОУ является заведующий МБДОУ.

## **5. Обязанности и ответственность пользователей**

- 5.1. Пользователи объектами инфраструктуры обязаны:
- 5.1.1. Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры МБДОУ, согласно локальным актам МБДОУ.
  - 5.1.2. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры МБДОУ.
  - 5.1.3. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.
- 5.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов инфраструктуры и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заведующий МБДОУ.

С Порядком ознакомлены:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

